

# 第 35 回岐阜県老健大会

## 抄録とパワーポイントデータの作成・提出方法

### 1.抄録原稿の提出について

大会事務局へEメール（kataoka@koukikai.gr.jp）の添付ファイルとしてご提出下さい。  
添付様式をダウンロードしてご入力下さい。

（様式をご利用でない場合は抄録集への掲載をお断りさせていただく場合もございます。）

提出先 大会事務局（介護老人保健施設グリーンビラ安江）

提出期限 2021年8月12日（木）

### 2.パワーポイントデータ提出及び作成

発表時間は6分です。時間内に終了できるようパワーポイントデータを作成して下さい。

大会事務局へEメール（kataoka@koukikai.gr.jp）の添付ファイルとしてご提出下さい。

※Eメールで提出できなかった場合は提出用メディア（USBフラッシュメモリ）を以下  
まで郵送ください。

提出先 〒501-0115 岐阜市鏡島南 1-2-38

介護老人保健施設グリーンビラ安江内 第35回岐阜県老健大会事務局 片岡

提出期限 2021年9月10日（金）

作成方法 以下によりデータの作成をお願い致します。

◇OS：Windows 8、8.1、10(Macintosh で作成したデータは受け付けできません。)

◇アプリケーション：Microsoft Office PowerPoint2010、2013、2016、2019

◇動画（PowerPoint のアニメーション機能は除く）及び音声は原則使用できません。

◇PowerPoint のスライドの縦横比は4：3でご作成ください。

◇文字化け、画面レイアウトのバランス異常を防ぐ為、使用するフォントはPowerPoint  
に標準設定されている TrueType フォントを使用してください。

◇発表データは、必ず事前に、最新のウイルスチェックを行ってください。

◇作成したファイルは「施設名・発表者氏名」でファイル名を付けてください。

◇提出データは他のPCでも開くことを必ず確認してください。